

---

## ESKOLAKO INSTALAZIOEN ERABILERARI BURUZKO ARAUAK

### **BAIMENAK:**

Irabazirik nahi ez duten elkarte eta erakundeei bakarrik luzatuko zaie baimena. Berau lortzeko ikastetxeak berak ematen duen agiria bete beharko da.

6 egun baino gehiagorako baimenak Udalaren eta Hezkuntza Ordezkaritzaren onespena behar izango dute.

Ikastetxeak finkatuko du erabilerari dagokion ordutegi eta espazioak.

Ezin izango da inolaz ere baimenik eman elkarte edo alderi politikoek lokalak erabil ditzaten. Sindikatuei baimena emango zaie baina lan kontuak eztabaidatzeko bakarrik.

Hauteskundeetarako kanpainetan, indarrean dagoen legeria beteko da.

### **KONTRATUAK:**

#### 1.- BALDINTZA OROKORRAK

Kontratua izenpetzen duenak bere gain hartuko ditu honako alor hauek:

- Edozer gauza apurtuz gero, konpondu egin beharko luke.
- Den-dena garbi-garbi utzi behar du, garbiketarako produktuak erabiliz.
- Jagolea ez balego, atea itxi baino lehen barruan inor geratzen ez dela ikusi beharko du.
- Instalazioa erabili behar ez badute, aurretik abisua eman behar du.
- Eskolako esparruetan ezin da erre ( barruan, patioan...).
- Eskolak jar ditzakeen bestelako baldintza guztiak bete beharko ditu.
- Giltzak jarduera bukatu ostean hurrengo egunean itzuliko dira.
- Ezin izango da giltzen kopia egin
- Jardueren egutegia aurkeztea derrigorrezkoa da

#### 2.- ALDERDI EKONOMIKOAK

Instalazioen erabileragatik eskolari eskain diezaiokeen nolabaiteko ordain bidez Gastu bereziren bat sortzen bada, eskatzaileak ordaindu beharko du.

Alderdi horiek guztiak orientazio modura ematen dira. Kasu guztietan banakako kontratua egingo da egoera ezberdinak aintzat hartuz eta Zuzendariaren baimenarekin.

# **NORMAS SOBRE ESPACIOS Y EQUIPAMIENTOS**

## **UTILIZACION DE LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA**

### **PERMISOS:**

Sólo se concederán permisos a las instituciones y asociaciones sin ánimo de lucro. Para tramitarlos hay que rellenar la solicitud que entrega el centro

Los permisos de más de 6 días pasarán por Delegación y Ayuntamiento.

Las horas y espacios de utilización serán las indicadas por el centro.

En ningún caso se autorizará el uso de locales para asociaciones o partidos políticos. A los sindicatos se les autorizará para temas exclusivamente laborales.

En campaña electoral, se cumplirá la legislación vigente.

### **CONTRATOS:**

#### **1.- CONDICIONES GENERALES**

El que firme el contrato será el responsable de lo siguiente:

- En caso de alguna rotura se encargará de la reparación
- Tiene que dejar todo limpio, utilizando productos de limpieza.
- Si no hay portero tendría que encargarse de que las instalaciones queden vacías antes de cerrar
- Si alguna vez no va a usar la instalación tiene que avisar previamente
- No se puede fumar en el recinto escolar ( interior, patio...).
- Tendrá que cumplir todas las demás condiciones que en su caso ponga la escuela
- Las llaves se devolverán al día siguiente de la finalización de la actividad
- No se puede hacer duplicado de las llaves
- Es obligatoria la presentación de un calendario de actividades.

#### **2.- ASPECTOS ECONÓMICOS**

La compensación por el uso de las instalaciones puede ser por medio de una contraprestación para la escuela.

Si surgiera algún gasto especial correría a cargo del demandante.

Todos estos aspectos son orientativos. En todos los casos se realizará un contrato individual teniendo en cuenta las diversas situaciones y con autorización del Director@.

**ESKOLAKO LOKALAK ERABILTZEKO ESKABIDEA**  
**SOLICITUD PARA EL USO DE DEPENDENCIAS ESCOLARES**

**Eskatzailearen izen abizenak** / Apellidos y nombre del/la solicitante

**N.A.N.** / D.N.I.

**Helbidea** / Dirección

**Tfinoa.** / Tfno.

En representación de / **-ren izenean**

**ESKAERA / SOLICITUD**

**Ikastetxearen izena** / Nombre del Centro

**Udala** / Localidad

**Ekintzaren ezaugarria, helburua eta finantzaketa azaldu** / Carácter, fin y financiación de la actividad.

**ERABILPENAREN DESKRIBAPENA / DESCRIPCIÓN DEL USO**

<b>TOKIA</b> DEPENDENCIA	<b>ORDUTEGIA</b> HORARIO	<b>EGUNAK</b> DIAS	<b>EPEA</b> PERIODO

Jarduera aurrera eramateagatik gerta daitezkeen ondorioen erantzukizuna nire gain hartuta eta ikastetxeak azaldutako arauak betetzeko konpromisoa nire gain hartuta (garbiketa, zaintza, eta abar) eta ikastetxearekin ados egonik, eskabide hau sinatzea onartzen dut, indarrean dagoen legedian (maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretua 2008ko maiatzaren 19an EHAAn argitaratua) xedatzen denarekin bat etorritz.

Haciéndome responsable de las consecuencias que del desarrollo de esta actividad se puedan derivar, y comprometiéndome a su vez a cumplir las normas indicadas por el Centro (limpieza y vigilancia, etc) y que de mutuo acuerdo con el mismo acepto a la firma de esta solicitud y según lo dispuesto en la legislación vigente (Decreto 76/2008 de 6 de mayo publicado en el BOPV del 19 de mayo de 2008).

Donostian 2016ko .....(a)ren ...e)an

En.....a.....de.....de.....

**Eskatzailearen sinadura**  
Firma del/la solicitante

**ZUZENDARITZAREN ONESPENA**  
Vº Bº DIRECCIÓN

**Data, sinadura eta sigilua**  
Fecha, firma y sello

**IKASTETXEKO ZUZENDARI JAUN/ANDEREA**  
SR./A. DIRECTOR/A DEL CENTRO



Hezkuntza Atala  
Sección de Educación

Mari, 1 - Tel. 943481426 - 943481402 - Faxe 943483887 - hezkuntza\_educacion@donostia.eus - www.donostia.eus  
20003 Donostia / San Sebastián

**IKASTETXEETAKO  
INSTALAKUNTZEN  
ERABILERETARAKO  
ERANTZUNKIZUNAK**

.....  
.....Jaun/Andrea  
NAN.....  
POSTA  
ELEKTRONIKOA.....  
.....  
..TELEFONOA.....

.....n  
(helbidea)  
dagoen.....

..  
instalazioaren eskatzailea izanik,

Ikastetxeko Zuzendaritzak eta eraikin arduradunak adierazitako instalazioari dagokien sarrera eta arauak betetzeko konpromisoa hartzen dut. Era berean, baimendutako espazioak soilik erabiltzeko.

Nere gain hartzen dut, egindako jardueraren ondorioz, egoitzan eta bere ondasun materialean gerta daitezkeen eta pertsonen gerta ahal zaien edozein kaltearen ardura. Eta eragindako edozein kalte ordaintzeko konpromisoa adierazten dut.

Halaber, nire gain hartuko dut erabilitako instalazioa behar bezala zaindu, mantendu eta garbitzeko neurriak hartzera, erabili aurretik zegoen baldintza berberetan gera dadin.

Donostian, 2016ko.....

**RESPONSABILIDADES EN LA  
UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES  
ESCOLARES**

Don/Doña.....  
.....  
DNI.....  
... CORREO  
ELECTRÓNICO.....  
.....  
..TELÉFONO.....

Como solicitante de (espacio o local) del centro público.....  
sito en (dirección).....

me comprometo a cumplir las normas de acceso y uso de la instalación, transmitidas por la dirección y Personal encargado de la misma. Así como a utilizar exclusivamente los espacios solicitados.

Me hago responsable, y por lo tanto me comprometo a abonar la cuantía de cualquier daño que pudiera acontecer fruto de la actividad realizada, tanto en la propia dependencia en que se desarrolle la actividad y sus bienes materiales como en personas.

Así como a adoptar las medidas necesarias de vigilancia, mantenimiento y limpieza de las instalaciones utilizadas, de forma que ésta quede en el mismo estado que se encontraba previamente a su utilización.

Izenpetuta/Firmado

